

PROCEDURA PER LA FORMAZIONE IN EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA

REVISIONI						
Numero	0	1	2	3	4	5
Data	02/09/2021	30/09/2022	31/10/2023			
Redazione/ Aggiornamento	PROG Fazioli Anna	PROG Corsini EM	PROG Corsini EM			
Verifica dei contenuti	RAQ Grando R	RAQ Grando R	RAQ Grando R			
Verifica formale	R-SF Grando R	R-SF Grando R	R-SF Grando R			
Approvazione	R-SF Suter N	R-SF Suter N	R-SF Suter N			
Firma di approvazione	R-SF Suter N	R-SF Suter N	R-SF Suter N			

Parola chiave 1	Parola chiave 2	Parola chiave 3
Formazione	Emergenza Epidemiologica	
Requisiti di Accreditamento Istituzionale		

INDICE

1. Scopo	p.03
2. Campo di Applicazione	p.03
3. Destinatari e Distribuzione del Documento	p.03
4. Terminologia e Abbreviazioni	p.04
5. Responsabilità	p.04
6. Modalità Esecutive	p.04
7. Storia del Documento	p.07
8. Indicatori e Monitoraggio	p.07
9. Riferimenti (Bibliografici, Scientifici, Legislativi)	p.07
10. Documenti Allegati	p.09
11. Documenti Collegati	p.09



1. Scopo

Lo scopo del presente documento è la revisione di linee di indirizzo e buone prassi per l'erogazione in sicurezza degli eventi formativi: distanziamento e protezione dei discenti da formare (operatori sanitari e di altre qualifiche) nel rispetto delle "*indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da Sars-Cov-2 in ambito scolastico (a.s. 2022-2023)*", emanate dal Ministero della Salute in concerto con il Ministero dell'Istruzione, dell'Istituto Superiore di Sanità e della conferenza delle Regioni e delle Province autonome.

La formazione residenziale o sul campo, equiparata alla formazione erogata dalle istituzioni scolastiche del I e II ciclo, si svolge di prassi in aula o in locali specificatamente adibiti e prevede la presenza fisica del formatore/tutor e del partecipante/discente.

Allo stato attuale delle conoscenze e della situazione epidemiologica al fine di contenere l'impatto negativo dell'epidemia sulla salute pubblica, sono previste delle misure standard di prevenzione da adottare per garantire ambienti di apprendimento sicuri, anche per altre malattie infettive, come ad esempio le infezioni da virus influenzale. In tutti i contesti professionali, formativi e di vita sociale, le indicazioni riportate di seguito devono intendersi come misure di prevenzione generali che potranno essere rimodulate, anche in senso più restrittivo, in base all'evoluzione dello scenario epidemiologico e necessarie per meglio dettagliare i comportamenti di tutti i ruoli che intervengono nei processi formativi.

2. Campo di applicazione

La presente procedura si applica per gli eventi formativi RES e FSC in cui è previsto un numero di partecipanti in aula definito secondo le capienze previste con sopralluogo e valutazione dell'SPP aziendale e riportate nell'allegato nr. 1. Le presenti indicazioni si applicano alle attività formative organizzate e da realizzare nei diversi locali/ambiti di ASFO (aule, laboratori, sale, reparti) comprese le attività di verifica dell'apprendimento ed eventuali esami finali, a quelle di accompagnamento, tutoraggio e orientamento in gruppo e individuali tra le quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- percorsi di formazione continua (es. RES, FSC) erogati nell'ambito del sistema sanitario per l'educazione continua (ECM), declinati nelle varie tipologie di corsi, seminari, workshop;
- percorsi di istruzione e formazione extra ECM;
- percorsi formativi in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

3. Destinatari e distribuzione del documento

Il presente documento è diffuso al personale afferente a tutte le strutture operative dell'Azienda Sanitaria "Friuli Occidentale", mediante pubblicazione nel Sito Intranet all'interno dell'area Accreditamento – Sezione "Istituzionale" – gruppo standard "XXX"



Destinatari della presente procedura sono i discenti, i formatori e tutti gli operatori coinvolti a diverso titolo nei processi di formazione (ad esempio, addetti alla preparazione aule e al setting didattico, personale addetto all'accettazione e alla registrazione dei partecipanti, responsabile scientifico).

Il documento è disponibile e accessibile per gli operatori nella cartella condivisa SQ-SF, e per tutti gli altri soggetti qui nominati è disponibile ed accessibile nell'area dedicata "Didattica e formazione" del sito internet aziendale ASFO.

4. Terminologia e abbreviazioni

Acronimo	Definizione
ASFO	Azienda Sanitaria Friuli Occidentale
DPI	Dispositivi di Protezione Individuale
ECM	Educazione Continua in Medicina
FSC	Formazione sul campo
GEST	Gestore Eventi Formativi
PR	Procedura SF
PROG	Progettista
RAQ	Responsabile Assicurazione Qualità/Referente Qualità Provider ECM
RES	Formazione residenziale
R-SF	Responsabile SSD Formazione
SF	SSD Formazione
SPP	Servizio Prevenzione e Protezione

5. Responsabilità

R-SF, PROG, GEST.

6. Contenuto del documento/modalità di svolgimento delle attività

6.1 Formazione Residenziale

Nel caso sia autorizzata l'effettuazione di un'attività formativa in presenza, essa va organizzata nel pieno rispetto delle norme vigenti e di tutte le misure di prevenzione e



contenimento del contagio individuate per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID o altro microorganismo respiratorio. A tal fine SF adotta una specifica check-list di controllo per monitorare l'adesione alle misure di prevenzione del contenimento (all.n2 e all.n3).

6.1.1 Attività preliminare d'aula

La formazione e l'apprendimento delle conoscenze ed abilità pratiche potrà avvenire considerando le seguenti modalità per tutelare la salute dei discenti, dei formatori ed operatori:

- Tutti i discenti ed i docenti, prima dell'ingresso in aula hanno l'obbligo di osservare le misure di prevenzione generali; in dette operazioni, in caso di presenza di sintomi simil-influenzali potrà essere rilevata la temperatura corporea ed impedito l'accesso in aula o luogo designato all'attività formativa in presenza di temperatura > 37,5 C°;
- Nella cartellina del corso sono inserite le norme da seguire in aula; nei corsi di rianimazione cardio polmonare sono inserite ulteriori indicazioni in quanto l'attività è prevalentemente pratica;
- Le attività formative vanno organizzate dalla SF in locali adeguati nella propria disponibilità ed in ampi spazi che garantiscano la distanza di almeno 1 metro tra i discenti e i formatori. La capienza massima per i locali/aule a disposizione è desumibile dalla Tabella "PROVIDER ECM – Aule disponibili per formazione nelle sedi ASFO" (all.n1), a seguito di sopralluogo e indicazioni dell'SPP.
- Le stanze devono disporre di finestre per permettere l'aerazione dell'ambiente e garantire il ricambio con aria di rinnovo almeno ogni 60 minuti (preferibile anche e comunque un flusso di aria con ricambio continuo); dovranno essere previste brevi pause di 10 minuti ogni ora.

Gli spazi della SF vanno riorganizzati per garantire l'accesso in modo ordinato, al fine di evitare assembramenti di persone e per assicurare il mantenimento di almeno 1metro di separazione anche nelle aree di attesa o registrazione/firma e nelle postazioni a sedere.

Prima di ogni evento, per assicurare condizioni di massima sicurezza, è necessario provvedere alla sanificazione degli ambienti, delle aree comuni, delle eventuali attrezzature o postazioni e del materiale didattico; detta attività spetta al servizio di pulizie che quotidianamente sanifica gli spazi della SF. Ove possibile, è fondamentale che venga garantito l'utilizzo esclusivo o-per ogni discente di eventuali attrezzature, strumentazione o postazioni, nonché del materiale formativo.

E' necessario rendere disponibile prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani per utenti e personale anche in più punti degli spazi dedicati all'attività, in particolare all'entrata e in prossimità dei servizi igienici, e promuoverne l'utilizzo frequente.



La SF dovrà privilegiare, quando fattibile, l'organizzazione delle attività in gruppi il più possibile omogenei (es. utenti frequentanti il medesimo evento; utenti della stessa area) e solo in subordine organizzare attività per gruppo promiscui. Laddove possibile, con particolare riferimento alle esercitazioni pratiche, è opportuno privilegiare l'utilizzo degli spazi esterni.

6.1.2 Attività in aula

Di seguito si riportano le attività e controlli che devono essere attuati per garantire la salute e sicurezza dei discenti, dei formatori e degli operatori durante le attività formative in presenza.

- Eventuali strumenti e attrezzature dovranno essere puliti e disinfettati ad ogni cambio di utente; in ogni caso andrà garantita un'adeguata disinfezione ad ogni fine giornata a cura del servizio di pulizie, che viene informato mediante consegna della pianificazione settimanale delle attività formative. Qualora la specifica attività o attrezzatura preveda l'utilizzo frequente e condiviso da parte di più soggetti, sarà necessario procedere alla pulizia e disinfezione ripetuta delle mani o dei guanti.
- Tutti gli utenti (docenti, discenti, personale della SF) con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che NON presentano febbre (temperatura corporea superiore a 37.5°C), considerata la condivisione prolungata del medesimo ambiente, dovranno indossare la mascherina chirurgica/FFp2 per tutta la durata delle attività e procedere ad una frequente igiene delle mani con prodotti igienizzanti. Durante le attività formative gli utenti dovranno utilizzare un tono normale ed un volume di voce moderato.
- Nel caso di formazione che non prevede attività pratica, e sempre nel rispetto della distanza di sicurezza, i docenti possono fare ricorso ad una visiera trasparente quale alternativa alla mascherina.
- Resta inteso che, nelle attività pratiche, dovranno essere utilizzati, se previsti, gli ordinari dispositivi di protezione individuale associati ai rischi della singola attività. Per particolari attività didattico-pratiche, quali a mero titolo esemplificativo, quelle per i corsi Basic Life Support and Defibrillation, sarà inoltre necessario rispettare le linee guida a cura del Ministero della Salute e potranno essere utilizzati, oltre ai DPI di base (mascherina), anche quelli avanzati (es. guanti, visiere etc.). I dispositivi di protezione verranno forniti e messi a disposizione a cura della SF e verranno smaltiti secondo le procedure ASFO vigenti.
- Il personale della SF controlla, quando possibile e fornisce, ove necessario, i DPI.

6.1.3 Chiusura e attività post evento

A chiusura delle attività sarà necessario:



- Rendere disponibile, per almeno 14 giorni, il Registro di presenza in aula dei partecipanti ai corsi, alle strutture sanitarie competenti per il tracciamento di eventuali possibili contatti.
- Garantire la regolare pulizia e disinfezione degli ambienti, in ogni caso al termine di ogni attività di gruppo di utenti, con particolare attenzione alle superfici più frequentemente toccate, ai servizi igienici e alle parti comuni (es. aree ristoro, tastiere dei distributori automatici di bevande e snack).
- Sarà cura del personale della SF attivare, in tal senso, eventuali servizi di pulizia straordinarie.

6.2 Modalità operative per la FSC

La FSC si svolge per sua natura "on the job", quindi nel luogo di lavoro e durante il lavoro. In ASFO la FSC è attivata secondo le modalità del training individualizzato e dei gruppi di miglioramento.

Nel 1° caso si applicano tutte le misure di mitigazione e contenimento della circolazione virale applicabili ad un processo educativo che avviene nella relazione tra un tutor e in genere un discente (in rari casi il rapporto tutor - discente è di 1:2 o 1:3).

Nel 2° caso quando i gruppi di miglioramento prevedono momenti di incontro (a titolo di esempio riunioni per discussione di casi o per elaborazione di documenti), gli stessi devono avvenire secondo le regole della formazione in aula, di cui al punto 6.1.

Per la FSC realizzata all'interno dei Presidi Ospedalieri di AsFO i discenti si attengono alle disposizioni dell'Ordinanza del Ministro della Salute del 28/04/2023, art. 1, comma 2 che recita: "la decisione sull'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie da parte di operatori sanitari e visitatori resta alla discrezione delle direzioni sanitarie" e della Circolare del Ministero della Salute n. 25613 dell'11 agosto 2023 "Aggiornamento delle misure di prevenzione della trasmissione di SARS-CoV-2."

7. Storia del documento

Documento precedente	Revisione	Data	Motivo
00	0	02/09/2021	Prima Stesura
00	1	30/09/2022	Aggiornamento normativa in materia di Covid
00	2	31/10/2023	Aggiornamento normativa in materia di Covid

8. Indicatori e monitoraggio

Non sono al momento fissati indicatori di riferimento.

9. Riferimenti (bibliografici, scientifici, legislativi)

- Norma UNI EN ISO 9001:2015
- D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"
- Conferenza delle Regioni e delle Province autonome – Documento 20/96/CR1/COVID19 del 11/06/2020 "Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche, Produttive Ricreative"
- Circolare n. 12303 del 10/06/2020 – Ministero della Salute – Covid-19: "Indicazioni emergenziali per il contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nelle operazioni di primo soccorso e per la formazione in sicurezza dei soccorritori"
- ERC-IRC COVID-19 – Linee guida di ERC per la rianimazione cardiopolmonare durante pandemia COVID-19 (<https://www.ircouncil.it>)
- Decreto n. 2660 – SPS dd. 18.10.2021 FVG – Modifica del documento 'Manuale dei requisiti per l'accreditamento dei provider del sistema regionale di formazione continua in Medicina del Friuli Venezia Giulia'
- DGR nr. 479/SPS del 20.03.2018 con la quale l'Azienda per l'Assistenza sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale", ora Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, ha ottenuto l'accreditamento standard nella qualifica di Provider del Sistema di formazione continua in medicina per il periodo di 5 anni a far data dal 01.01.2017;
- DGR nr. 516/GRFVG del 20.03.2022 con il quale l'Azienda sanitaria Friuli Occidentale ha ottenuto il Rinnovo dell'accreditamento standard, nella qualifica di Provider del Sistema di formazione continua in medicina, per il periodo di 5 anni, a far data dal 02.04.2022;
- Deliberazione ASFO del Direttore Generale n°755 del 4/12/2020 di adozione del "Regolamento per la formazione e l'aggiornamento del personale", della "Procedura operativa per il conferimento di incarichi di docenza e formazione" e del Tariffario Aziendale.
- Decreto AsFO del Direttore Generale nr. 20 del 20/01/2022 di riadozione "Regolamento per la formazione e l'aggiornamento del personale" e "Procedura operativa per il conferimento di incarichi di docenza e formazione" con Tariffario Aziendale.
- Ordinanza del Ministro della Salute relativa all'adozione delle "Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali" ([Ordinanza del 1° aprile 2022, GU Serie Generale n.79 del 04-04-2022](#))



- Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-Cov-2 in ambito scolastico (a.s. 2022-2023), versione 5 agosto 2022, pubblicato dall'Istituto Superiore di Sanità in concerto con il Ministero della Salute, il Ministero dell'Istruzione e della Conferenza delle Regioni e delle Provincie autonome.
(https://www.iss.it/documents/20126/0/indicazioni+A.S.+2022+-+2023_versione+05.08.pdf)
- **Ordinanza del Ministro della Salute del 28/04/2023 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'epidemia da COVID-19 concernenti l'utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie."**
(<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2023/04/29/23A02592/SG>)
- **Circolare del Ministero della Salute n. 25613 dell'11 agosto 2023 "Aggiornamento delle misure di prevenzione della trasmissione di SARS-CoV-2."**
(<https://www.trovanorme.salute.gov.it/norme/renderNormsanPdf?anno=2023&codLeg=95857&parte=1%20&serie=null>)

10. Documenti allegati

ALL_(n1)_PROVIDER ECM – Aule disponibili per formazione nelle sedi ASFO

ALL_(n2)_Check-list Sanificazione Manutenzione manichino, accessori e DPI Postazione R.C.P

ALL_(n3)_Check-list Sanificazione Manutenzione presidi ausili corsi MOVIM

11. Documenti collegati

Nessuno

Allegato_(n1)_PROVIDER ECM – Aule disponibili per formazione nelle sedi ASFO

PROVIDER ECM - AULE DISPONIBILI PER FORMAZIONE NELLE SEDI ASFO									
Aula	Sede		nr. POSTI COVID	Posti docenti	Nr.Posti ordinari da DVR	Posti docenti da DVR	Nr.Posti totali rivalutati da SPP con normativa in vigore al 03/05/2022 capienza max	Note dr. Del Bianco	Capienza consigliata
SOS Formazione - Aula 1	Villa Carinzia	Pordenone	27	3	54	3	45		45
SOS Formazione - Aula 2	Villa Carinzia	Pordenone	11	1	22	2	17		17
SOS Formazione - Aula 3	Villa Carinzia	Pordenone	11	1	22	2	17		17
SOS Formazione - Aula Informatica	Villa Carinzia	Pordenone	4	1	8	2	17	n.b.: solo 9 postazioni di PC (vedi piante)	10
SOS Formazione - Aula Polifunzionale	Villa Carinzia	Pordenone	6	1	8	2	16		10
SOS Formazione - Aula esercitazioni	seminterrato - Pad A Ospedale	Pordenone	10	2	15	2	42	ipotizzando esercitazioni con letti di degenza e massimo 7 operatori in addestramento per letto, indicativamente 15 persone per seduta di addestramento (14 + 1 docente)	per corsi 25 per esercitazioni 15
"Sala Molaro" Dip.to Medicina Trasfusionale	Pad. H pianto terra Ospedale	Pordenone	20	1	30	2	33		33
Sede centrale - Aula informatica	Sede centrale 3^ piano	Pordenone	12	2	22	2	48	n.b: solo 12+1 postazioni con PC; 2 posti a sedere per postazioni discenti; quindi: max 24 discenti +	24
Sala SERT	Via Interna	Pordenone	12	1	30	2	30		30
Teatrino Sacile	Ospedale	Sacile	29	4	60	4	96	84 posti sugli spalti + 12 posti per operatori e varie (vedi piante)	64
Sala Riunioni Distretto Azzano Decimo	Distretto	Azzano Decimo	20	1	48	2	58		50
Sala Plaino, ex Avis	Ospedale	San Vito al Tagl.to	20*	1	40	2	39		39
Sala del Distretto Maniago	Distretto	Maniago	35	2	58	2	97		60
Aula Formazione Radiologia	Ospedale	Spilimbergo	15	2	27	2	40		29
Aula Distretto di Porcia	Via Delle Risorgive, 3	Porcia			40	10	59		40

ALL_(n2)_Check-list Sanificazione Manutenzione manichino, accessori e DPI Postazione R.C.P.

S.S.D. FORMAZIONE

ALL. N. 2_ CHECK LIST SANIFICAZIONE MANUTENZIONE MANICHINO, ACCESSORI E DPI POSTAZIONE R.C.P. AULA_____

MANICHINO NR. _____		PRE CORSO	INTERVENTO CORRETTIVO	POST CORSO	INTERVENTO CORRETTIVO
Abbigliamento	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
Volto Maschera facciale	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Vie aeree	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
Collo Polso carotideo	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Funzionante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Torace Copertura Torace	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Elasticità Torace	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
	Polmoni	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Arti superiori Destro	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Sinistro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Arti inferiori Destro	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Sinistro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

¹ Non Applicabile in corso di Pandemia Covid-19 come previsto dalle linee guida di [European Resuscitation Council](#) - Raccomandazione 1

DAE NR. _____		PRE CORSO	INTERVENTO CORRETTIVO	POST CORSO	INTERVENTO CORRETTIVO
Batterie	Cariche	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Placche	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
Cavi	Funzionante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
ACCESSORI VIE AEREE		PRE CORSO	INTERVENTO CORRETTIVO	POST CORSO	INTERVENTO CORRETTIVO
Pallone <u>Ambu</u>	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO <input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO <input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
Maschera Ossigeno	Funzionante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Filtro EPA					
Tube corrugato	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
DPI		PRE CORSO	INTERVENTO CORRETTIVO	RISERVATO A S.S.D. FORMAZIONE	
Mascherine <u>chir</u> /FFP2	Disponibili	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A _____	Ripristinato quanto segnalato	
Visiera/occhiali protettivi		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Camici monouso		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Sol. Idroalcolica Mani		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Guanti Monouso		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Presentazione Video sul corretto utilizzo dei DPI durante il corso			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Firma _____ Data _____	

Data _____

Firma Istruttore _____

sede: Via Vecchia Ceramica, 1 – C.P. 232 – 33170 Pordenone – Italia – Tel. +39.0434.369111 – fax +39.0434.523011 – CF/P. Iva 01772890933

Rev. 1 del 30/09/2022

ALL_(n3)_Check-list Sanificazione/Disinfezione aula Esercitazioni

S.O.S. FORMAZIONE

ALL. N. 3_ CHECK LIST SANIFICAZIONE/DISINFEZIONE AULA ESERCITAZIONI

TIPOLOGIA PRESIDIO		PRE CORSO	INTERVENTO CORRETTIVO	POST CORSO	INTERVENTO CORRETTIVO
Letto degenza	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
Materasso	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
Cuscini da letto	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
Tappetino (partecipante)	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
Cuscino (partecipante)	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
Sedia Trasporto malati	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Funzionante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Telo alto scorrimento	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Funzionante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			

Rev. 1 del 30/09/2022

Cintura ergonomica	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Funzionante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
	Pulito/Disinfettato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Asse di scivolamento a banana	Integro	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SOSTITUITO
	Funzionante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A PREPOSTO
	Pulito/Disinfettato				
DPI		PRE CORSO	INTERVENTO CORRETTIVO		RISERVATO A S.O.S. FORMAZIONE
Mascherine chir. /FFP2	Disponibili	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SEGNALATO A _____		Ripristinato quanto segnalato
Visiera/occhiali protettivi		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Camici monouso		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Sol. Idroalcolica Mani		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Guanti Monouso		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Presentazione Verbale sul corretto utilizzo dei DPI durante il corso			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Firma _____ Data _____	

Data _____

Firma Docente _____

[sede:](http://www.asfo.fvg.it) Via Vecchia Ceramica, 1 – C.P. 232 – 33170 Pordenone – Italia – Tel. +39.0434.369111 – fax +39.0434.523011 – CF/P. Iva 01772890933