

Azienda Sanitaria Friuli Occidentale
Prot. n. 0093300 / P
Data 18/12/2023
Class



AS FO
Azienda sanitaria
Friuli Occidentale



REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: asfo.protgen@certsanita.fvg.it

SCADENZA: 2 gennaio 2024

Prot.nr. /SINFER
del

Pordenone, 18 dicembre 2023

**AVVISO PER L'AMMISSIONE AL PERCORSO
DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO CON
FORMAZIONE COMPLEMENTARE IN
ASSISTENZA SANITARIA (OSS-c)**

anno 2023-24

Art. 1 ISTITUZIONE DEL CORSO

L'Azienda sanitaria Friuli Occidentale (di seguito AsFO), in base al Decreto della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia n° 17749/GRFVG del 19/04/2023, istituisce per l'anno 2023, il percorso per "**Operatore socio-sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria (OSS - c)**".

Art. 2 FINALITA' DEI CORSI DI FORMAZIONE COMPLEMENTARE IN ASSISTENZA SANITARIA PER OSS - c

La DGR 321/2022 recepisce la nota 20/194/CR06bis/C7 del 5 novembre 2020 della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome avente per oggetto "PROPOSTE PER CONTRASTARE LA CARENZA DI PERSONALE SANITARIO E SOCIOSANITARIO - EMERGENZA COVID-19".

Tale atto alla sezione 1.2, punto 6, incarica le Regioni per la riattivazione del percorso di formazione complementare in assistenza sanitaria per Operatori Socio Sanitari, già previsto dall'Accordo Stato Regioni del 16 gennaio 2003.

Le Aziende Sanitarie sono state individuate come soggetti attuatori per realizzare i corsi per OSS e OSS - c di Formazione complementare in assistenza sanitaria che, sono rivolti in via prioritaria ad operatori impegnati a garantire i livelli essenziali per l'assistenza distrettuale con particolare riferimento all'assistenza sociosanitaria residenziale, semiresidenziale e domiciliare.

Art. 3 FIGURA PROFESSIONALE

Come previsto dall'Accordo Stato Regioni del 15 gennaio 2003, recepito dalla DGR 1099/2005 "Modulo di formazione complementare in assistenza sanitaria dell'operatore socio-sanitario. Ordinamento didattico" e modificata dalla DGR 839/2021, il corso ha la finalità di consentire agli operatori già in possesso dell'attestato di qualifica OSS di coadiuvare e collaborare con l'infermiere o con l'ostetrica e di svolgere alcune attività assistenziali in base all'organizzazione dell'unità funzionale di appartenenza e conformemente alle direttive del responsabile dell'assistenza infermieristica od ostetrica o sotto la sua supervisione.

Art. 4 DESTINATARI

Il corso è riservato a n. 25 candidati.

Per l'accesso ai corsi sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Possesso dell'attestato di qualifica di Operatore socio-sanitario ai sensi dell'articolo 12 dell'Accordo Stato-Regioni del 22/02/2001 oppure, in alternativa, possesso di un titolo riconosciuto equipollente ai sensi dell'articolo 13 dell'Accordo Stato Regioni del 22/02/2001 e DGR n. 1434 del 17 luglio 2015;
2. Residenza nel territorio regionale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Art. 5 DURATA DEL CORSO E SUA ARTICOLAZIONE

Avvio previsto: marzo – aprile 2024

Conclusione prevista: dicembre 2024

Il percorso formativo si svolge presso la sede di ASFO – Aula Corsi OSS presso Ospedale di Pordenone. Le attività formative d'aula potranno svolgersi eventualmente anche in modalità FAD qualora si verificino situazioni emergenziali.

La frequenza ai corsi è obbligatoria. Per l'ammissione all'esame finale è necessaria una frequenza pari al 90% delle ore di attività formativa e di tirocinio.

Il percorso formativo della durata complessiva di 400 ore è così strutturato:

MODULO 1: AREA ISTITUZIONALE E LEGISLATIVA: 46 ORE (36 ore di teoria e 10 ore di rielaborazione/esercitazioni)

1.1 Elementi di legislazione – 12 ore

1.2 Metodologia del lavoro socio sanitario – 12 ore

1.3 Etica professionale e deontologia – 12 ore

1.4 RIELABORAZIONE/ESERCITAZIONI: esempi su applicazione dei principi e dei valori che guidano il lavoro di assistenza alla persona – 10 ore

MODULO 2: AREA RELAZIONALE: 50 ore (40 ore di teoria e 10 ore di rielaborazione/esercitazioni)

2.1 Aspetti comunicativi e relazionali – 15 ore

2.2 La relazione con utenti, familiari e reti di sostegno – 20 ore

2.3 Il lavoro in equipe – 15 ore

MODULO 3: AREA IGIENICO SANITARIA E TECNICO-OPERATIVA: 104 ore (74 ore di teoria e 30 ore di rielaborazione/esercitazioni)

3.1 Elementi di igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro – 14 ore

3.2 Elementi di anatomia e fisiologia – 12 ore

3.3 Elementi di farmaco-terapia – 12 ore

3.4 Contenuti, tecniche e procedure assistenziali – 66 ore

STAGE/TIROCCINIO: 192 ore (di cui 180 ore di tirocinio e 12 ore di RIELABORAZIONE da svolgere in aula al termine del tirocinio).

Le attività di tirocinio sono svolte presso le strutture sanitarie ospedaliere e territoriali distrettuali ad elevato impegno sanitario di ASFO, dove possono essere maggiormente appresi gli obiettivi teorico e pratici del "Modulo 3 – Area igienico-sanitaria e tecnico-operativa".

È fatto divieto per il soggetto ospitante di utilizzare l'allievo/a per qualsiasi sostituzione di personale dipendente.

Al termine di ciascuna esperienza il tutor aziendale con il tutor del corso, documentano il grado di raggiungimento degli obiettivi formativi tramite apposita scheda di valutazione.

Per essere ammesso all'esame finale l'allievo/a deve aver completato positivamente tutte le esperienze di tirocinio/stage.

ESAME FINALE: 8 ore

Art. 6 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, completa di tutti i documenti previsti, redatta su apposito modulo scaricabile dalla pagina internet di ASFO nella sezione "Didattica e Formazione_Provider ECM FVG ASFO_Corsi OSS e OSS complementare" e/o al seguente link:

https://asfo.sanita.fvg.it/it/schede/provider_ecm_fvg_asfo/003a_Corsi-OSS-e-OSS-complementare.html
deve pervenire entro il termine perentorio indicato sul frontespizio del presente avviso (15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione), tramite invio via email all'indirizzo asfo.protgen@certsanita.fvg.it.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire tramite e-mail all'indirizzo asfo.protgen@certsanita.fvg.it indicando nell'oggetto: "PARTECIPAZIONE CORSO OSS-c 2023".

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità ove, per qualsiasi motivo, le stesse non pervengano entro il termine previsto dal bando all'indirizzo di destinazione.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito non verranno prese in considerazione.

I candidati, sono tenuti ad inviare tutta la seguente documentazione, pena esclusione dalla selezione:

- scansione del modello di domanda compilato completo di tutte le pagine, datato e firmato;
- scansione completa (fronte/retro) della carta d'identità;
- scansione del codice fiscale;
- scansione dell'Attestato di Qualifica di Operatore socio sanitario ai sensi dell'art. 12 dell'Accordo Stato-Regioni del 2001 o fotocopia dell'atto di riconoscimento del titolo equipollente conseguito e rilasciato dall'autorità competente.

I candidati con cittadinanza non comunitaria devono allegare inoltre:

- scansione completa della carta o permesso di soggiorno in corso di validità.

Art. 7 INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al corso è a titolo gratuito.

Ai candidati disoccupati frequentanti il corso è corrisposta, al termine di ogni tirocinio, un'indennità oraria di euro 2,00 per ogni ora effettiva di presenza al tirocinio.

Art. 8 MODALITA' DI AMMISSIONE

L'ammissione al corso è subordinata ad una prova di selezione costituita dalla valutazione dei titoli e da un colloquio.

In base al numero di domande presentate, ASFO si riserva la possibilità di effettuare una prova scritta pre-selettiva in presenza, costituita da un questionario a risposta multipla.

In caso di svolgimento della prova pre-selettiva, saranno ammessi al colloquio di selezione i primi 80 candidati della graduatoria di merito della prova pre-selettiva.

Il punteggio della pre-selezione non concorre al punteggio della graduatoria finale.

Per i titoli la Commissione esaminatrice dispone al massimo di 40 punti. Sono oggetto di valutazione:

- a) esperienza professionale come operatore socio sanitario. Viene attribuito un punteggio maggiore ai candidati con esperienza lavorativa inquadrata come OSS, dopo l'acquisizione del titolo, in servizio presso Residenze per anziani non autosufficienti, pubbliche o private convenzionate, Cooperative sociali ed Enti del terzo settore, con sede lavorativa nella Regione FVG; altre esperienze professionali ritenute attinenti al profilo a selezione da parte della commissione esaminatrice.
- b) titoli di studio.
- c) aggiornamento professionale attinente al percorso oggetto di selezione.

Per il colloquio la Commissione dispone al massimo di 40 punti. Sono oggetto di valutazione gli argomenti inerenti il profilo dell'operatore socio sanitario, la normativa del profilo professionale OSS e OSS c, gli ambiti di intervento, le attività svolte, i principali bisogni assistenziali delle persone prese in carico dai servizi socio sanitari territoriali, il problem solving di casi pratici.

Il colloquio sarà valutato assegnando un punteggio secondo una griglia di valutazione definita dalla Commissione.

Per superare il colloquio è necessario raggiungere un punteggio minimo di 28 punti. Tutti coloro che non raggiungeranno il punteggio minimo di 28 punti nel colloquio non concorreranno alla definizione della graduatoria finale.

La data delle prove verrà comunicata esclusivamente, all'indirizzo email indicato dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione, a conclusione delle procedure di verifica delle domande pervenute.

Art. 9 COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le prove saranno esaminate da un'apposita commissione nominata con decreto del Direttore Generale composta da:

- Direttore del corso
- Tutor del corso
- Componente del collegio docenti esperto in selezione e reclutamento dell'area psicologica-sociale;
- Componente del collegio docenti esperto in selezione e reclutamento dell'area Igienico-Sanitaria e Tecnico Operativa;

I lavori della Commissione saranno coadiuvati da un funzionario amministrativo, con funzioni di segretario, nominato dall'ufficio competente.

Art. 10 GRADUATORIA FINALE

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito sommando il punteggio derivante dalla valutazione dei titoli e dall'esito del colloquio di ogni candidato. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, al fine di stilare la graduatoria finale, verrà applicata la preferenza al candidato più giovane (come previsto dall'art. 3, c. 7 della L. 127/97).

Art.11 AMMISSIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

Il numero degli ammessi al corso è fissato in un massimo di 25 allievi.

Vengono ammessi al corso i primi 25 candidati, che saranno contrassegnati dalla dicitura "Ammesso alla frequenza del corso". Gli altri candidati, a seguire, saranno contrassegnati dalla dicitura "Idoneo - in graduatoria". In caso di rinuncia si darà scorrimento alla graduatoria.

La graduatoria delle selezioni sarà pubblicata nella sezione Corsi OSS e OSS complementare al seguente link:

https://asfo.sanita.fvg.it/it/schede/provider_ecm_fvg_asfo/003a_Corsi-OSS-e-OSS-complementare.html

Ai sensi del D. Lgs. 81/2008 gli studenti sono equiparati ai lavoratori e pertanto sono soggetti a sorveglianza sanitaria da parte del Medico Competente aziendale, pertanto gli allievi "Ammesso alla frequenza del corso" (e gli eventuali idonei interpellati, in caso di scorrimento della graduatoria) devono essere sottoposti agli accertamenti sanitari e alle vaccinazioni previste dalle vigenti disposizioni di legge per la frequenza delle lezioni teoriche e per l'espletamento di attività sociosanitarie. L'accertamento è predisposto dal soggetto attuatore ASFO.

L'effettiva ammissione al corso avviene solo a seguito di accertamento da parte del medico competente ASFO di idoneità psicofisica, senza limitazioni, per lo svolgimento delle funzioni specifiche previste dal profilo professionale.

In caso di non idoneità o di rinuncia del candidato si darà scorrimento alla graduatoria.

L'eventuale richiesta di visura delle prove scritte e degli esiti di valutazione dei candidati sarà regolamentata nel rispetto dei termini di legge sulla Privacy (D. Lgs. 196/2003, GDPR n. 2016/679).

Art. 13 TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento è l'Azienda sanitaria Friuli Occidentale, nella persona del Direttore Generale pro tempore. Informazioni di dettaglio in relazione al trattamento dei dati personali sono disponibili nell'informativa allegata al modello di domanda.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe TONUTTI

Alla c.a. Direttore Generale
Azienda Sanitaria Friuli Occidentale
Ufficio Protocollo
Mail: asfo.protgen@certsanita.fvg.it

Il/La Sottoscritto/a.....

Chiede di partecipare alla selezione per l'ammissione al **percorso di Operatore socio-sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria (OSS-c) di 400 ore** organizzato da ASFO, di cui al Decreto n. 17749/GRFVG del 19/04/2023 "Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di OSS e di OSS-c con formazione complementare in assistenza sanitaria realizzati dalle Aziende sanitarie regionali".

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle realtà penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e degli articoli 483-489-495 e 496 del Codice Penale, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA quanto segue:

a) di essere nato/a a

.....

il.....cittadinanza.....

b) di essere residente a

.....CAP.....

in via.....n°.....

domicilio (se diverso dalla residenza).....

Codice fiscaletel.....

cell.....email.....

c) di essere in possesso dell'attestato di qualifica di Operatore socio-sanitario ai sensi dell'art. 12 dell'accordo stato-regioni del 22/02/2001

conseguito presso l'Istituto/Ente

.....

in data.....

oppure in alternativa

di essere in possesso di un titolo riconosciuto equipollente ai sensi dell'art. 13 dell'accordo stato-regioni del 22/02/2001 e DGR n.1434 del 17 luglio 2015

N.B. allegare fotocopia dell'attestato

d) di essere: · disoccupato · occupato

Se occupato, dichiara di lavorare presso:

Azienda/Entedal.....

Qualifica

Numero ore settimanali.....

e) Indicare le esperienze lavorative precedenti, se presenti [se necessario inserire ulteriori campi]

(indicare con precisione data completa di inizio e fine di ogni contratto GG/MM/AA):

Azienda/Entedal.....al.....

Qualifica

Numero ore settimanali.....

Azienda/Entedal..... al.....

Qualifica

Numero ore settimanali.....

Azienda/Entedal..... al.....

Qualifica

Numero ore settimanali.....

f) titoli di studio

titolo..... data

titolo..... data

titolo..... data

g) aggiornamento professionale, attinente al percorso oggetto di selezione [se necessario inserire ulteriori campi]:

titolo..... data

titolo..... data

titolo..... data

Il/La sottoscritto/a.....
pena l'esclusione dalla selezione, allega alla domanda la seguente documentazione:

- scansione completa della carta di identità
- scansione del codice fiscale
- scansione dell'attestato di qualifica di Operatore socio-sanitario o titolo equipollente
- **(solo per cittadini non comunitari)** scansione della carta o permesso di soggiorno in corso di validità

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del GDPR n. 2016/679.

Data.....

In fede

.....

(firma)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, nella persona del Direttore Generale pro tempore, con sede in via della Vecchia Ceramica n. 1, Pordenone.

Responsabile della Protezione Dati

Il Responsabile della Protezione Dati di ASFO è contattabile all'indirizzo e-mail privacy@asfo.sanita.fvg.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati conferiti è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione del presente avviso e al conseguente svolgimento di attività formative promosse dal Titolare, secondo gli obblighi previsti in materia di formazione specifica.

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma strettamente necessario ai fini dello svolgimento di tali attività.

Un eventuale rifiuto di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di iscrizione all'Albo.

Modalità di trattamento dei dati personali

Le operazioni di trattamento sono effettuate in modalità cartacea e informatizzata dal personale incaricato degli uffici competenti, nei limiti necessari per perseguire le sopra citate finalità e con la previsione di adeguate misure di sicurezza, previste ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE n. 2016/679.

Conservazione

I dati personali conferiti sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici, per il tempo necessario al perseguimento delle anzidette finalità e, in ogni caso, secondo gli obblighi di legge.

Comunicazione e diffusione

I dati personali trattati potranno essere comunicati e, a loro volta, trattati dai Responsabili del trattamento, designati tali in base a specifici accordi sottoscritti tra il Titolare e ciascun Responsabile, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679.

I dati personali raccolti nell'ambito del presente avviso potranno essere comunicati a soggetti normativamente previsti.

I dati personali relativi all'avviso e all'iscrizione nell'Albo sono soggetti agli adempimenti in materia di Trasparenza, disciplinati dal d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei suoi dati personali e di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni che lo riguardano.

L'interessato può, inoltre, esercitare in qualsiasi momento i seguenti diritti, se e in quanto applicabili:

- chiedere al Titolare del trattamento la rettifica dei dati inesatti o, nei casi previsti, la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- chiedere la cancellazione dei dati personali che fossero stati trattati illecitamente. Il diritto di cancellazione (c.d. diritto all'oblio) non è riconosciuto in caso di adempimento di un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il Titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui sia investito il Titolare del trattamento;
- opporsi al trattamento, salvo l'esistenza di motivi legittimi prevalenti o cogenti per procedere al trattamento;
- proporre reclamo all'Autorità di controllo, ossia al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Tali diritti sono esercitabili, nella misura eventualmente applicabile al trattamento oggetto della presente informativa, inviando una formale istanza al Titolare del trattamento, i cui dati di contatto sono disponibili all'indirizzo www.asfo.sanita.fvg.it

Ulteriori informazioni in relazione al trattamento dei dati personali potranno essere richieste, in qualsiasi momento, al Titolare del trattamento, inviando una e-mail all'indirizzo privacy@asfo.sanita.fvg.it o telefonando al n. 0434-369327.

