



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI
e DISABILITÀ

tel + 39 040 377 5551
fax + 39 040 377 5523

salute@certregione.fvg.it
salute@regione.fvg.it
I - 34124 Trieste, riva Nazario Sauro 8

allegati:
n. 1

Alle Associazioni di Categoria
PEC

riferimento:

e, per conoscenza,

oggetto:

**DIGITALIZZAZIONE DELLE PRATICHE DI "ATTIVITÀ DI
ALLEVAMENTO", TRAMITE IL PORTALE
DELLO SPORTELLO UNICO.**

All' Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina
All' Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale
All' Azienda Sanitaria Friuli Occidentale
SERVIZI VETERINARI
PEC

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi
generali e sistemi informativi
Servizio sistemi informativi, digitalizzazione ed e-
government
PEC

Si comunica che, sono state rese operative le procedure per l'invio, in modalità digitale, tramite lo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP), delle richieste di registrazione degli operatori e degli stabilimenti in cui viene esercita un'attività di allevamento a scopo commerciale di animali delle seguenti specie o gruppi specie: Bovini e Bufalini, Ovini e Caprini, Equini, Suini, Camelidi e Cervidi, Pollame, Api e Bombi, Acquacoltura, Lagomorfi, Elicicoltura, Bachicoltura, Insetti e Lombricoltura.

Pertanto, a partire dal mese di Aprile 2024, le pratiche per l'apertura di nuovi stabilimenti o per l'avvio di nuove attività di allevamento, nonché le comunicazioni relative a modifiche inerenti le attività già esistenti e registrate, dovranno essere trasmesse al SUAP del comune in cui insiste lo stabilimento attraverso la compilazione del modello telematico reperibile sul portale regionale degli sportelli unici attività produttive <https://suap.regione.fvg.it>. Qualora il comune non abbia aderito al sistema regionale la trasmissione avverrà attraverso le corrispondenti piattaforme telematiche.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE

Per ottenere la registrazione, l'operatore dovrà inviare la domanda al SUAP del comune in cui insiste lo stabilimento.

La sezione del portale SUAP dedicata all'attività di allevamento è reperibile al seguente link: <https://suap.regione.fvg.it/portale/cms/it/apertura-modifica/Attivita-di-allevamento/?md=148643&ambito=SUAP>.

L'ufficio SUAP trasmetterà la pratica al Servizio Veterinario dell'Azienda Sanitaria competente, che verificherà la corrispondenza di quanto indicato nella documentazione ricevuta e la sussistenza dei requisiti igienico sanitari di legge.

I dati richiesti ai fini della registrazione sono i seguenti:

a) nome e cognome o ragione sociale, codice fiscale e indirizzo/sede legale dell'operatore e del proprietario degli animali, se diverso dall'operatore; nome e cognome, codice fiscale e indirizzo del rappresentante legale delle società registrate come operatori o proprietari degli animali; la partita IVA, quando prevista;

b) l'indirizzo e le coordinate geografiche (georeferenziazione) dello stabilimento – la georeferenziazione è prevista "a poligono" (non puntiforme) per gli stabilimenti di molluschi;

c) la denominazione dell'attività con le informazioni di contatto, ossia indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata, telefono e, se disponibile, sito web dell'attività;

d) le specie e le categorie di animali detenute nello stabilimento, individuate tra le opzioni previste nel modello on line;

e) dati catastali del terreno in cui è presente lo stabilimento;

f) la superficie destinata agli animali espressa in metri quadrati

g) la capacità strutturale, intesa come il numero massimo di animali che possono essere ospitati contemporaneamente nell'attività. Per l'acquacoltura tale valore corrisponde al numero approssimativo in tonnellate degli animali di acquacoltura che possono essere detenuti nello stabilimento distinguendo 3 classi: piccola (inferiore a 50 tonnellate); media (tra 51 e 200 tonnellate); grande (superiore a 200);

h) il carattere permanente oppure stagionale, ossia massimo 4 mesi/anno, o solo durante eventi specifici della detenzione nello stabilimento di animali;

i) il veterinario responsabile dello stabilimento, quando previsto;

l) l'eventuale iscrizione a libri genealogici o iscrizione a programmi genetici degli animali detenuti;

m) l'orientamento prevalente dell'allevamento, scelto tra quelli presenti, a seconda delle specie animali, nel modello on line. Per alcune categorie/tipologie produttive può essere selezionato più di un orientamento;

n) la modalità prevalente di allevamento, scelta tra quelle presenti, a seconda delle specie animali e dell'orientamento produttivo, nel modello on line. Per alcune categorie/tipologie produttive può essere selezionata più di una modalità.

La procedura telematica prevede inoltre che la domanda venga trasmessa corredata da:

- una planimetria dei locali, almeno in scala 1 : 200

- una relazione tecnica contenente la descrizione dell'attività svolta e le specifiche tecniche delle attrezzature presenti
- la ricevuta del versamento per gli oneri istruttori (tariffa di 20 euro).

Se necessario, potranno essere richiesti ulteriori documenti.

Il Servizio Veterinario competente per la prestazione in oggetto procederà alla valutazione della pratica e alla verifica della congruenza di quanto presente nella documentazione con la tipologia di attività che l'operatore intende effettuare.

In caso di esito positivo, il Servizio Veterinario provvederà quindi alla registrazione delle informazioni nella Banca Dati Nazionale (BDN) e, qualora si tratti di un nuovo stabilimento, al contestuale rilascio del codice aziendale.

Per la registrazione delle attività di allevamento nell'ambito di un medesimo stabilimento, a parità di localizzazione geografica, il codice aziendale sarà lo stesso. A ciascuna attività di allevamento esercitata nello stesso stabilimento sarà assegnato un numero di registrazione unico, composto da 14 caratteri alfanumerici costituiti dal codice aziendale seguito da 4 caratteri direttamente riferibili al numero progressivo degli operatori presenti e alla specie degli animali detenuti.

Si precisa che nel medesimo stabilimento possono essere presenti attività di allevamento diverse, per specie animale o per operatore, ad esclusione delle tipologie di allevamento cui non possono essere associate altre attività.

Al riguardo si fa presente che un'attività di allevamento ordinario (commerciale) non può essere registrato in uno stabilimento in cui è registrato un allevamento familiare della stessa specie.

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE

L'operatore, al fine dell'aggiornamento delle informazioni nella BDN, comunicherà le modifiche inerenti le attività già registrate negli stabilimenti e le cessazioni, entro sette giorni dalla variazione.

Le variazioni da comunicare tramite SUAP sono:

- il cambio dell'operatore (tramite SUAP) anche in caso di società che cambia denominazione pur conservando il medesimo codice fiscale. In questo caso l'operatore "cedente" è assolto dall'obbligo di comunicazione di cessata attività.
- la cessazione dell'attività;
- l'ampliamento/diminuzione della superficie utilizzata
- la variazione della capacità
- la variazione dell'orientamento produttivo
- la variazione della modalità di allevamento.

Le seguenti modifiche dell'attività sono invece comunicate direttamente all'Azienda Sanitaria, se non comportano l'aggiornamento di altre autorizzazioni:

- La variazione del rappresentante legale di persone giuridiche, se il codice fiscale delle stesse non cambia
- La variazione del proprietario degli animali.

TARIFFE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese relative alle registrazioni sono a carico degli operatori, esclusi gli enti del Terzo settore di cui al DLgs 3 luglio 2017, n.117 e delle associazioni di volontariato iscritte al registro regionale della Protezione civile di cui al DLgs 2 gennaio 2018, n.1.

Per la determinazione delle tariffe si applicano le disposizioni di cui al decreto legislativo 2 febbraio 2021, n. 32.

La tariffa forfettaria per la registrazione e per l'aggiornamento è pari a 20 euro. Il pagamento è dovuto in caso di:

- apertura di nuovo stabilimento
- apertura nuova attività di allevamento in stabilimento già aperto (specie e/o operatore diversi, dove consentito)
- cambio dell'operatore
- ampliamento/diminuzione della superficie utilizzata
- variazione della capacità
- variazione dell'orientamento produttivo
- variazione della modalità di allevamento

La tariffa si applica alla singola pratica, a prescindere dal numero di attività aperte nello stabilimento o variazioni comunicate.

Il pagamento va effettuato in forma anticipata a favore all'Azienda Sanitaria competente sullo stabilimento da registrare, con le modalità dalla stessa prevista:

- **Azienda sanitaria Friuli Occidentale (AS FO)**

Via della Vecchia Ceramica, 1 33170 PORDENONE

Coordinate postali:

Conto corrente postale: 60281094

IBAN: IT47M0760112500000060281094

- **Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale (ASU FC)**

Via Pozzuolo, 330 33100 UDINE

Coordinate bancarie:

IBAN IT80E0306912344100000046104

- **Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina (ASU GI)**

Via Costantino Costantinides, 2 34128 TRIESTE (TS)

Coordinate bancarie:

IBAN: IT06D0306912344100000046103

Nella **Causale** di pagamento si chiede di riportare la dicitura: "VETINFO registrazione attività - tariffa forfettaria DLgs 32/2021".

La ricevuta del versamento deve essere allegata alla pratica.

Distinti saluti.

Il Direttore del Servizio
- Dott. Manlio Palei -
firmato digitalmente