

IL PRESENTE CURRICULUM VIENE REDATTO DAL SIG. Alessandro Ianniello NATO A IL 11/04/1963,

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000. Consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Telefono istituzionale
Pec istituzionale
E-mail istituzionale
Telefono personale
Pec personale
E-mail personale

Alessandro Ianniello
11/04/1963
Dirigente Amministrativo
AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE – AST MC
+39 366 587 9000
ast.macerata@emarche.it
alessandro.ianniello@sanita.marche.it
+39

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio

**Altri titoli di studio e
professionali**

- Diploma di Master Universitario di Secondo Livello in DIRITTO SANITARIO, con 110/110 e lode con conseguimento di certificato di formazione manageriale sanitaria ai sensi degli art. 15 e 16 – quinquies del D.Lgs n.502/92 e s.m.i (Decreto ARS n° 100 del 17/10/2014)
- Diploma di Laurea in Sociologia con votazione 108/100.
- Novembre 1995 - Febbraio 1996 "Corso di Formazione Manageriale per il personale dirigente Amministrativo e Sanitario" per complessive otto giornate a cura della Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Luigi Bocconi
- Dicembre 1995 Corso "I moderni sistemi di Controllo Gestionale" due giornate curate dall'ASL n°4 di Senigallia
- Marzo 1996 "Corso di Formazione Manageriale per il personale di livello intermedio" per complessive due giornate a cura della Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Luigi Bocconi
- Marzo 1996 Corso "Come Impostare e Usare lo Strumento del Controllo di Gestione in un'Azienda Ospedaliera" due

giornate a cura dell'Alta Scuola per lo sviluppo delle risorse umane dell'Istituto scientifico "San Raffaele".

- Luglio 1997 "Il nuovo sistema contabile e ricadute organizzative; il Budget ed i Centri di Costo" presso l'Azienda USL 1;
- Novembre 1999 "Il Processo di Budgeting" per complessive 16 ore in tre giornate svolte presso l'Ufficio Formazione dell'Azienda U.S.L. 1 di Pesaro
- Aprile 2000 "Controllo di Gestione" corso di formazione sul pacchetto applicativo per complessive 16 ore in tre giornate svolte presso la Data Processing S.P.A.
- Luglio 2000 "Il modello di controllo del Servizio Sanitario della Regione Marche" attestato di partecipazione al convegno.
- Novembre 2002 "Il Controllo di Gestione nelle Aziende Sanitarie" a cura dell'Istituto di Ricerca Internazionale (Milano) per un totale di 16 ore
- Novembre 2002 partecipazione al convegno "L'evoluzione del Controllo di Gestione nelle Aziende Sanitarie" (Macerata) per un totale di due giorni.
- Dicembre 2005 partecipazione al convegno "La Sanità nelle Marche tra vincoli ed opportunità" (Ancona) un giorno.
- Giugno-Luglio 2008 "Seminario in Diritto Amministrativo" a cura della Direzione ASUR per un totale di 36 ore.
- Aprile 2010 corso di formazione sul tema "Organizzazione e gestione del rapporto di lavoro alla dipendenza delle pubbliche amministrazioni dopo il decreto legislativo 150/2009" a cura del Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo per complessive ore 9.
- Maggio 2013 "Scuola di Health Technology Assessment Operativo" a cura dall'Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei Servizi Pubblici Locali per un totale di 24 ore.
- Dicembre 2014 "Processo Budgetario, Controllo di Gestione e Contabilità Economico-Patrimoniale nelle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere" a cura della Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali (CEIDA Roma) per un totale di 12 ore.
- Aprile 2016 "Strumenti informatici per il Controllo Strategico aziendale" a cura della Formazione ASUR Marche per un totale di 86 ore.
- Novembre 2016 "Workshop nazionale N.i.san." – Costi Standard a cura della Formazione ASUIUD Friuli per un totale di 8 ore
- Giugno 2017 "Metodologie di calcolo per le tariffe in sanità" a cura della Formazione ASUR Marche per un totale di 7:30 ore.

**Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)**

- Luglio 2017 "Clinical Costing" a cura della Formazione ASUR Marche per un totale di 7 ore.
- Marzo-Maggio 2021 "Misurare e valutare la performance delle Pubbliche Amministrazioni. Dall'approccio burocratico a quello di creazione del valore" a cura dell'Università Politecnica delle Marche per un totale di 40 ore.
- Novembre-Dicembre 2022 "Corso di rivalidazione del certificato Manageriale" a cura dell'Università degli studi di Urbino per un totale di 48 ore
- Marzo-Maggio 2023 "Gestire efficacemente gruppi di lavoro, relazioni e conflitti – comunicare e condividere dati e informazioni, anche da remoto a cura dell'UNICAM - Università degli Studi di Camerino per un totale di 40 ore

- Dal 05/04/1990 al 30/11/2002 Azienda U.S.L. n° 1 Pesaro
Servizio CED – Informatizzazione
Profilo Professionale: "Collaboratore Tecnico – Cat. C"
- Dal 01/12/2002 al 30/11/2004 Azienda U.S.L. n° 1 Pesaro
Staff "Controllo di Gestione - Sistema Informativo"
Profilo Professionale: "Collaboratore Tecnico Professionale – Cat. D"
- Dal 01/12/2002 al 30/11/2004 Azienda U.S.L. n° 1 Pesaro
Staff "Controllo di Gestione - Sistema Informativo"
- Titolare di Posizione Organizzativa "La comunicazione e l'informazione anche tecnologica al servizio dell'Azienda e degli Enti" nell'ambito del Dipartimento Amministrativo
- Dal 2002-2003 sino al 2009-2010 Università degli Studi di Urbino:
Principali attività svolte: Titolare di contratto di diritto privato per lo svolgimento del corso integrativo all'insegnamento ufficiale di Laboratorio di informatica applicata (INF/01) presso la Facoltà di Sociologia
- Dal 04/11/2004 al 31/12/2022 ASUR Direzione Generale Ancona
Incarico quale componente del nucleo di Direzione progetto "Controllo di Gestione ASUR" (Determina ASUR 197/DG).
- Dal 01/10/2005 a 27/07/2013 ASUR Zona Territoriale n° 1 Pesaro
Staff "Controllo di Gestione - Sistema Informativo"
Nominato Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art 15 septies CCNL Sanità e responsabile dello Staff medesimo.

- Dal 01/10/2005 a tutto il 2007 ASUR Zona Territoriale n° 1 Pesaro
Incarico quale componente del Nucleo di Valutazione zonale.
- Dal 29/12/2005 al 27/07/2013 ASUR Zona Territoriale n° 1 Pesaro
Staff "Controllo di Gestione - Sistema Informativo"
Affidamento di ulteriori funzioni
Principali attività svolte: Controllo trasversale sulla gestione e sul Budget delle Risorse Umane
- Dal 30/03/2009 al 27/07/2013 ASUR Zona Territoriale n° 1 Pesaro
Incarico di Unità Operativa Semplice: "Controllo di Gestione e produzione della reportistica ed analisi delle procedure di rilevamento costi del Personale Dipendente".
- Dal 28/07/2013 a 30/04/2014 ASUR Area Vasta n° 1 Fano
Incarico di Unità Operativa Semplice: "URP, CUP, Anagrafe e Prestazioni Territoriali" con nota ASUR/DAV 37376 del 26/07/2013.
- Dal 01/05/2014 al 31/08/2022 ASUR Area Vasta n° 5 Ascoli Piceno
Incarico di: "Responsabile del Servizio Controllo di Gestione Area Vasta 5" con nota ASUR/DG 9758 del 30/04/2014.
- Dal 08/09/2014 al 31/12/2022 ASUR Direzione Generale
Nominato quale componente del Nucleo di Valutazione delle Aree Vaste 4 e 5 con Determina ASUR/DG 574 del 08/09/2014. A partire dall'01/01/2015, limitatamente all'Area Vasta 5.
- A decorrere dal 16/07/2018 il rapporto di lavoro viene trasformato da art. 15 septies a Tempo Determinato in continuità all'incarico già conferito il con nota ASUR/DG 9758 del 30/04/2014.
- Dal 10/09/2020 a 31/08/2023 ASFO - Azienda Sanitaria Friuli Occidentale:
Conferimento incarico Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione in qualità di presidente (Decreto 512 del 04/09/2020)
- Dal 01/12/2021 a tutt'oggi ASUR Area Vasta n° 1 Fano:
Assunzione a tempo indeterminato con Determina 1393/AV1 del 11/11/2021
- Dal 01/09/2022 al 31/08/2023 ASUR Area Vasta n° 5 Ascoli Piceno:
Direttore U.O.C. "URP, Comunicazione e Formazione AV5"

Altre attività di Docenza

- Dal 01/09/2022 al 31/08/2023 ASUR Area Vasta n° 5 Ascoli Piceno:

Direttore *ad Interim* U.O.C. "Supporto Controllo di Gestione AV5"

- Dal 26/09/2023 al 25/09/2026 ASFO - Azienda Sanitaria Friuli Occidentale:

Conferimento incarico Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione in qualità di presidente (Decreto 752 del 26/09/2023)

Ulteriormente la docenza già dichiarata tra gli incarichi ricoperti:

- Giugno 1995 – novembre 1995 Attività Informatiche connesse alla Fatturazione attiva
 - Ottobre 1997 Sistema Informatico e suo Sviluppo
 - Ottobre 1998 Utilizzo posta elettronica e risorse di rete interna
- collaborazioni esterne:
- Novembre 1999 "Informatica di Base" presso "Orienta - Formazione e Orientamento" in collaborazione con l'A.N.M.I.C. di Pesaro
 - Ottobre 2001 "La Comunicazione del dato" presso il Centro di Formazione dell'Azienda U.S.L. n° 1
 - Maggio 2010 partecipazione in qualità di Relatore al convegno sulla Business Intelligence, nel contesto di Expo Sanità con la presentazione del "Cruscotto direzionale ASUR"

Capacità tecniche

Competenze specifiche nel

- supporto alla Direzione Generale nell'attività di programmazione e predisposizione di documenti e piani aziendali, quali ad esempio: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), Piano Triennale della Performance, documenti di Direttive e Schede di Budget;
- coordinamento delle attività relative al processo di budgeting: dall'individuazione degli obiettivi, alla contrattazione, alla verifica periodica (analisi scostamenti) fino alla valutazione finale dei risultati;
- coordinamento delle attività di supporto per lo svolgimento delle funzioni assegnate all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), in qualità di struttura tecnica permanente;
- gestione della contabilità analitica aziendale, il piano dei centri di costo, il piano dei centri di responsabilità e dei fattori produttivi, secondo gli standard, i principi e le metodologie generali;
- produzione analisi dei costi necessarie per la corretta gestione aziendale, anche con riferimento alle attività libero professionali
- supporto al Collegio Sindacale sulle materie di competenza;

- presidio dello sviluppo e l'utilizzo del sistema informativo direzionale per il controllo di qualità delle informazioni utilizzate;
- gestione e sviluppo del datawarehouse aziendale che raccoglie ed elabora i dati provenienti dalle diverse procedure aziendali;
- predisposizione del sistema di reporting distribuito via web, che permette la visualizzazione e l'elaborazione di report da parte della Direzione Aziendale e dei singoli responsabili di struttura;
- rappresentazione della referenza aziendale dei flussi informativi regionali e ministeriali sia di area ospedaliera che di area territoriale;
- informazione e comunicazione alla Direzione Aziendale ed agli stakeholder sulle performance gestionali aziendali e sul sistema degli obiettivi sia regionali che aziendali.

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Buono	Buono

**Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

- Eccellente (vedi esperienze e titoli professionali).
- Novembre 1999 "Il Processo di Budgeting" per complessive 16 ore in tre giornate svolte presso l'Ufficio Formazione dell'Azienda U.S.L. 1 di Pesaro; Luglio 2000 "Il modello di controllo del Servizio Sanitario della Regione Marche" attestato di partecipazione al convegno.
- Novembre 2002 partecipazione al convegno "L'evoluzione del Controllo di Gestione nelle Aziende Sanitarie" (Macerata) per un totale di due giorni
- Dicembre 2005 partecipazione al convegno "La Sanità nelle Marche tra vincoli ed opportunità" (Ancona) un giorno
- Febbraio 2015 iscrizione all'Albo degli Esperti AGENAS per l'Area 1: Economico/Gestionale – Giuridico Amministrativa e della Formazione Manageriale
- Febbraio 2015 iscrizione all'Albo degli Esperti AGENAS per l'Area 2: Tecnico Informatica
- Giugno 2019 Iscrizione Elenco Nazionale OIV Fascia 3

Si autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale il presente curriculum viene reso.

Luogo e data: _____ li 02/09/2023

Dott. Alessandro Ianniello

Firmato digitalmente da

ALESSANDRO IANNIELLO

CN = ALESSANDRO IANNIELLO

T = DOTT.

SerialNumber =

TINIT

Data e ora della firma: 02/10/2023

12:34:24