

**DECRETO**  
**del DIRETTORE GENERALE**

Dott. Giuseppe Tonutti

*nominato con DGR n. 659 del 09.05.2022*

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:

dal Direttore Amministrativo dott.ssa Elena Cussigh nominato con decreto n. 389 del 10.05.2022

dal Direttore Sanitario dott. Michele Chittaro nominato con decreto n. 231 del 30.04.2020

e dal Direttore dei Servizi Sociosanitari dott. Carlo Francescutti nominato con decreto n. 798 del 17.12.2020

**N. 437 DEL 22/05/2023**

**OGGETTO**

**“Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP)  
dell’Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (ASFO) aggiornato 2023”**

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità tecnica e amministrativa:

Visto digitale del responsabile del procedimento	Visto digitale del responsabile di struttura	Visto digitale del responsabile del centro di risorsa
Dott.ssa Loreta D'Arenzo	Dott.ssa Loreta D'Arenzo	Dott.ssa Loreta D'Arenzo

# **AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE**

**Decreto n. 437 del 22/05/2023 pag. 2**

**Oggetto: "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (ASFO) aggiornato 2023"**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

RICHIAMATO l'art. 7 del Decreto Legislativo n.150 del 27/10/2009, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, con il quale si dispone che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente le Amministrazioni Pubbliche adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo Indipendente di Valutazione, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance";

CONSIDERATO che:

- il Sistema aziendale di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) ha lo scopo di favorire il miglioramento continuo del contributo professionale e umano che ciascuna struttura, team o singolo professionista apporta attraverso le proprie azioni, funzioni ed attività, al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi dell'Azienda ed alla soddisfazione dei bisogni per i quali la stessa è stata costituita;
- l'azienda è tenuta a misurare ed a valutare annualmente la performance raggiunta sotto una duplice dimensione: sia con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o ad aree di responsabilità in cui si articola (performance organizzativa), che ai singoli dipendenti (performance individuale);

PRECISATO che:

- la misurazione e valutazione della performance organizzativa opera a tutti i livelli di responsabilità e concerne l'attuazione delle politiche sulla soddisfazione dei bisogni e delle esigenze della collettività, il grado di attuazione dei piani e programmi, il miglioramento qualitativo dell'organizzazione, delle competenze professionali e delle relazioni con i cittadini/utenti, l'efficienza nell'impiego delle risorse, il rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi, la qualità e la quantità dei servizi erogati e la promozione delle pari opportunità (art. 8 del decreto legislativo n. 150/2009);
- la misurazione e valutazione della performance individuale riguarda, invece, ai sensi dell'art. 9 dello stesso decreto, il raggiungimento degli indicatori di performance dell'ambito organizzativo di diretta responsabilità, il raggiungimento di specifici obiettivi individuali, la qualità del contributo assicurato alla performance della struttura di appartenenza e, per i dirigenti responsabili di struttura, anche le competenze professionali, organizzative e manageriali dimostrate, e la capacità di valutare i propri collaboratori;

EVIDENZIATO che il quadro normativo definito dalle sopra citate disposizioni nazionali impone all'Azienda di dotarsi di metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri selettivi che promuovano il merito e garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni effettuate;

ATTESO che l'Azienda ha sottoposto il documento aggiornato sul Sistema aziendale di misurazione e valutazione della Performance, in bozza, all'esame dell'Organismo, acquisendo il parere

# **AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE**

## **Decreto n. 437 del 22/05/2023 pag. 3**

“favorevole” nella seduta del 5 aprile 2023, in osservanza a quanto previsto dal citato art. 7, comma 1 del Decreto Legislativo 150/2009 e della circolare ministeriale n. 980-P dd 9/01/2019;

VISTO che l'Amministrazione ha assicurato la fase di informazione sindacale trasmettendo ai rappresentanti delle tre aree contrattuali della dirigenza sanitaria, PTA e comparto, il documento “Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (ASFO) aggiornato 2023”, validato dall'OIV :

- Area Comparto: informativa data durante la riunione dell'11.05.2023
- Dirigenza area sanità e Dirigenza PTA: informativa data con e-mail del 12.05.2023;

PRECISATO, infine, che il sistema di misurazione e valutazione delle performance aggiornato, nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, si applicherà per l'annualità 2023;

DATO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla proposta del Responsabile del Procedimento;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Centro di risorsa in riferimento alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, per quanto di rispettiva competenza;

### **DECRETA**

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati:

1. di approvare il documento “Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (ASFO) aggiornato 2023”;
2. di stabilire che il sistema di misurazione e valutazione delle performance si applicherà per l'anno corrente e, pertanto, le prestazioni oggetto di valutazione saranno quelle afferenti al medesimo esercizio;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Organismo Indipendente di Valutazione ed alla SC Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;
4. di provvedere alla pubblicazione del presente documento nel sito aziendale nell'apposita sottosezione dell'Amministrazione trasparente, come previsto dal decreto lgs n. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;
5. di dare atto inoltre che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento;
6. di prendere atto che sarà cura della S.C. proponente l'invio del presente atto a tutti gli interessati;
7. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo in relazione a quanto previsto dall'art. 4, comma 2, LR 21/1992 e ss.mm.ii..

# AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 437 del 22/05/2023 pag. 4

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di rispettiva competenza.

Il Direttore Amministrativo  
dott.ssa Elena Cussigh

Il Direttore Sanitario  
dott. Michele Chittaro

Il Direttore dei Servizi Sociosanitari  
dott. Carlo Francescutti

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Tonutti  
*firmato digitalmente*

Elenco allegati:

1	SMVP ASFO.pdf
---	---------------

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIUSEPPE TONUTTI

CODICE FISCALE: TNTGPP64A05H5010

DATA FIRMA: 22/05/2023 09:40:26

IMPRONTA: 62BAAA214ACB8EBF900DC31E4ADB0E35AD468264D2A6EB7181DEC110F8087714  
AD468264D2A6EB7181DEC110F808771424E1E5EF4C32D99F29A7AC66A6D18EC5  
24E1E5EF4C32D99F29A7AC66A6D18EC5344A81A4C6C9D6A26D7A43C905760FCF  
344A81A4C6C9D6A26D7A43C905760FCF6262683245F23B4B0195878E448AC774